

## **STADGAR FÖR VÄRMLANDS LÄNSFÖRENING AV RMT**

**Antagna vid länsföreningens årsmöte 2001-03-10  
Fastställda av RMTs förbundsstyrelse 2001-05-12**

**Ändringar av Normalstadgar för RMTs länsföreningar med direkt demokrati  
antagna av kongressen 20-21 maj 2006**

**Behandlade av länsföreningens årsmöte den 14 mars 2007  
Fastställda av förbundsstyrelsen den 11-12 maj 2007**

## **STADGAR FÖR RMTs LÄNSFÖRENINGAR MED DIREKT DEMOKRATI**

### **Begreppen direkt och representativ demokrati**

Inom RMT finns två slags länsföreningar. De som tillämpar *direkt demokrati* respektive de som tillämpar *representativ demokrati*.

Direkt demokrati innebär att alla medlemmar - i det här fallet i en länsförening - har rätt att med alla de rättigheter som följer av medlemskapet i RMT delta i länsföreningens årsmöte.

Representativ demokrati innebär att medlemmarna i RMT företräds vid länsföreningens årsmöte med ombud, utsedda vid lokalavdelningens årsmöte.

När det inom en länsförening finns minst tre lokala avdelningar, och samtliga medlemmar inom verksamhetsområdet är anslutna till dessa, övergår föreningen från direkt till representativ demokrati.

Finns det inom föreningen färre än tre avdelningar fungerar dessa enligt stadgar för avdelningar, dock att varje medlem har rätt att delta i föreningens årsmöte; ombud att representera medlemmarna utses således inte.

| <b>Innehållsförteckning</b>               | <b>Sid</b> |
|---|------------|
| Namn, verksamhetsområde och karaktär, § 1 | 3          |
| Länsföreningens ändamål, § 2              | 3          |
| Medlemskap, § 3                           | 4          |
| Länsföreningens organisation, § 4         | 5          |
| Länsföreningens årsmöte, § 5              | 6          |
| Medlemsmöten, § 6                         | 8          |
| Styrelsen, § 7                            | 8          |
| Räkenskaper och revision, § 8             | 11         |
| Särskilda rättsförhållanden, § 9          | 11         |
| Tvister, § 10                             | 12         |
| Stadgeändring, § 11                       | 12         |
| Upplösning av länsföreningen, § 12        | 12         |

#### § 1 Namn, verksamhetsområde och karaktär

Föreningens namn är Värmlands länsförening av RMT. Föreningen är en del av Riksförbundet för Mag- och Tarmsjuka.

Föreningens geografiska verksamhetsområde är Värmlands län.

Föreningen erbjuder människor med funktionshinder, till följd av sjukdomar, skador eller andra varaktiga, funktionsstörningar i matsmältningskanalen, en möjlighet att tillsammans med andra medlemmar i RMT arbeta för bättre levnadsvillkor för sig själv och andra.

Föreningen är en allmännyttig ideell förening som är partipolitiskt och religiöst obunden.

#### § 2 Länsföreningens ändamål

Föreningen skall inom sitt geografiska verksamhetsområde

- ge råd och stöd till medlemmar och sprida information till såväl medlemmar som allmänhet, sjukvårdspersonal, politiker och myndigheter
- samla intresserade medlemmar med syftet att ta tillvara deras kunskaper och ge dem möjligheter till erfarenhetsutbyte

- inom alla de områden som berör RMTs målgrupp verka för att samhället och dess stöd och insatser för den som har ett funktionshinder utformas så att full delaktighet och jämlikhet uppnås
- initiera, följa och stödja arbete som syftar till att förebygga sjukdomar, skador och andra funktionsstörningar i matsmältningskanalen
- initiera, följa och främja vetenskaplig forskning.

I övrigt skall föreningen arbeta i enlighet med de beslut som riksförbundets kongress fattar och följa de anvisningar som förbundsstyrelsen utfärdar. Vidare ingår i föreningens uppgift att utveckla den regionala och lokala verksamheten.

Det åligger förbundsstyrelsen att ingripa i de fall styrelsen inte fullgör sina uppgifter enligt stadgarna.

### § 3 Medlemskap

**3.1** Huvudmedlem i RMT kan den person bli, som har en varaktig funktionsstörning i matsmältningskanalen och som vill främja föreningens ändamål och accepterar RMT:s stadgar. Genom att ansluta sig som medlem blir det möjligt att tillsammans med dem som redan är medlemmar arbeta för bättre levnadsvillkor för sig själv och för andra.

Familjemedlem kan den person bli som är make/maka, sambo, barn, förälder eller syskon till huvudmedlem, och som vill främja föreningens ändamål och accepterar RMT:s stadgar.

Stödmedlem kan den person bli som vill stödja föreningens och RMTs verksamhet

Minderårig medlem, som har en varaktig funktionsstörning i matsmältningskanalen, får upp till 18 års ålder företrädas av förälder, annan nära anhörig eller vårdnadshavare.

**3.2** Rätt att rösta vid val av styrelser och ombud till kongress tillkommer endast den som är huvudmedlem och den som företräder person som ej fyllt 18 år.

**3.3** Medlem i förening är även medlem i riksförbundet.

**3.4** Medlemskap i förbundet är en förutsättning för förtroendeuppdrag inom RMT.

**3.5** Medlemskap förutsätter att personen erlägger av kongressen fastställd medlemsavgift. Avgiften avser kalenderåret. I de fall en person inträder som ny

medlem och betalar medlemsavgiften den 1 oktober eller senare gäller medlemsavgiften för inträdesåret och följande kalenderår.

Person som varit medlem men inte betalat medlemsavgiften före april månads utgång och därför utslutits som medlem betraktas inte som ny medlem vid betalning av medlemsavgiften den 1 oktober eller senare under samma kalenderår.

**3.6** Medlem som ej erlagt medlemsavgift före april månads utgång utsluts automatiskt ur förbundet.

**3.7** Medlem som agerar på sätt som skadar RMT kan, efter utredning och hörande av länsförening och lokalavdelning, utslutas av förbundsstyrelsen.

#### § 4 Länsföreningens organisation

**4.1** Länsföreningens högsta beslutande organ är årsmötet.

**4.2** Mellan årsmötena är föreningens styrelse verkställande organ och skall verka för föreningens ändamål och äger besluta i enlighet med av föreningens årsmöte fastställda riktlinjer

**4.3** Inom länsföreningens geografiska verksamhetsområde, som fastställs av förbundsstyrelsen, kan lokala avdelningar bildas.

När det inom föreningen finns minst tre lokala avdelningar, och samtliga medlemmar inom verksamhetsområdet är anslutna till dessa, övergår föreningen till representativ demokrati, d v s medlemmarna representeras av ombud utsedda vid respektive avdelnings årsmöte. Då gäller särskilda stadgar för föreningen och för avdelningarna.

Finns det inom föreningen färre än tre lokala avdelningar fungerar dessa enligt stadgar för lokalavdelning, dock att denna tillämpar direkt demokrati, d v s varje medlem har rätt att med alla rättigheter delta i föreningens årsmöte.

## § 5 Länsföreningens årsmöte

**5.1** Årsmöte med föreningen skall hållas senast den 20 mars på tid och plats som styrelsen beslutar.

**5.2** Varje medlem i föreningen kallas skriftligen till årsmöte senast fyra veckor före årsmötet.

**5.3** Varje medlem som så begär skall senast två veckor före årsmötet få årsmöteshandlingarna sig tillsända. Dessa handlingar är: föredragningslista, styrelsens årsredovisning, revisorernas berättelse, motioner jämte yttranden över dessa, valberedningens förslag samt styrelsens förslag, däribland budget och verksamhetsplan för det framförliggande verksamhetsåret.

**5.4** Föreningens årsmöte utgörs av föreningens medlemmar samt ledamöterna i föreningens styrelse.

Varje medlem i föreningen äger rätt att närvara vid årsmöte med yttrande-, förslags- och rösträtt. (dock att) Rätt att rösta vid val av styrelser och ombud till kongress tillkommer endast den som är huvudmedlem enligt § 3 dessa stadgar.

Rösträtt kan ej utövas genom fullmakt.

Styrelsens ledamöter äger ej rösträtt vid beslut i frågan om ansvarsfrihet.

**5.5** Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:

1. Upprop av medlemmar och styrelseledamöter samt fastställande av röstlängd
2. Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysande
3. Val av presidium
  - ordförande
  - protokollförare
  - två protokolljusterare
  - två rösträknare
4. Fastställande av föredragningslista
5. Styrelsens årsredovisning
  - verksamhetsberättelsen
  - fastställande av resultat- och balansräkningarna
  - föredragning av revisorernas berättelse
  - fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

6. Fastställande av arvoden och traktamenten till styrelsen samt av ersättningen till revisorerna
7. Val av
  - ordförande (se § 7.4)
  - vice ordförande (se § 7.4)
  - minst en ordinarie övrig styrelseledamot (se § 7.4)
  - minst en suppleant (se § 7.4)
  - två revisorer
  - två revisorsuppleanter
  - valberedning om tre ledamöter, varav en sammankallande
  - ombud och suppleanter för dessa till ordinarie kongress och extra kongress
8. Behandling av inkomna motioner
9. Behandling av styrelsens förslag
10. Fastställande av budget och verksamhetsplan för det framförliggande verksamhetsåret.

Fråga utöver de som återfinnes på det av styrelsen upprättade förslaget till föredragningslista får behandlas av årsmötet om tre fjärdedelar av de röstberättigade så beslutar.

Undantagna från denna regel är fråga om stadgeändring respektive upplösning av föreningen. Sådana frågor kan ej tas upp till behandling om de inte återfinnes på den av styrelsen upprättade föredragningslistan.

**5.6** Motioner till föreningens årsmöte och till kongressen kan väckas av varje medlem i föreningen. Sådana motioner skall vara föreningens styrelse tillhanda senast den 31 januari. Över varje motion skall styrelsen skriftligen yttra sig. I yttrandet skall återfinnas till- eller avstyrkan av motionen och motiven för ställningstagandet.

Även motion till kongressen skall föreningens årsmöte behandla. Sådant motion skall vara förbundsstyrelsen tillhanda senast den 30 april kongressåret.

**5.7** Reglerna för (utseendet) val av ombud och suppleanter för dessa till kongressen framgår av stadgarna för riksförbundet, § 8.3. Föreningen utser det antal ombud och suppleanter till kongressen som framgår av skrivelse från riksförbundets kansli.

Förteckning över de av länsföreningen utsedda ombuden och ersättarna skall vara förbundskansliet tillhanda senast den 30 april varje år.

**5.8** Årsmötets beslut fattas med enkel majoritet, där ej annat anges. Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning. Begärs votering vid personval skall denna ske genom sluten omröstning.

**5.9** Extra årsmöte skall hållas när styrelsen eller revisorerna finner det angeläget eller när minst 20 procent av föreningens medlemmar begär det i skrivelse till föreningens ordförande.

Kallelse till extra årsmöte skall ske till föreningens medlemmar senast två veckor före årsmötesdagen

Extra årsmöte kan endast besluta i de ärenden som upptagits på den av styrelsen upprättade föredragningslistan. Denna skall delges medlemmarna vid kallelse.

För övrigt gäller vid extra årsmöte vad som stadgas för ordinarie årsmöte dock att inga nya ärenden får tillföras föredragningslistan.

## § 6 Medlemsmöten

Som ett inslag i föreningens verksamhet ska möten anordnas vid vilka för medlemmarna angelägna spörsmål behandlas.

Vid sådana möten kan även interna föreningsangelägenheter diskuteras och beslut i dessa fattas under förutsättning att de ärenden som skall behandlas har angivits i den kallelse som ska vara samtliga medlemmar tillhanda senast två veckor före mötesdagen. Antal möten bör vara minst fyra per år.

## § 7 Styrelsen

**7.1** Mellan årsmötena är styrelsen föreningens högsta beslutande organ.

**7.2** Styrelsen leder föreningens verksamhet i enlighet med dessa stadgars ändamålsparagraf (§ 2), kongressens beslut och förbundsstyrelsens anvisningar.

Härutöver åligger det styrelsen att

- fullgöra de skyldigheter som följer av §§ 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 och 12 i dessa stadgar
- i det fall det finns lokala avdelningar verksamma inom länsföreningens område stödja dessa i deras arbete

- i det fall föreningen har ett kansli till stöd för sitt arbete är styrelsen ansvarig för att verksamheten vid detta bedrivs med effektivitet, med en god personalpolitik och med iakttagande av de lagar och regler som gäller på arbetsmarknaden.
- svara för att bokföring och medelsförvaltning är ordnade på betryggande sätt och att iaktta de föreskrifter som kan gälla för inlutna medel
- till förbundsledningen lämna de uppgifter denna begär. Utan anfordran ska kopior av årsberättelse, revisorernas berättelse och föreningens årsmötesprotokoll sändas till förbundets styrelse inom fyra veckor efter årsmötesdagen.

Styrelsen kan besluta om inträde i och utträde ur sådana regionala organisationer, vars ändamål sammanfaller med föreningens intressen.

**7.3** Föreningens styrelse har sitt säte där kansliet är beläget annars där ordföranden är bosatt.

**7.4** Föreningens styrelse skall bestå av minst fem ordinarie ledamöter, nämligen ordförande, vice ordförande och minst tre övriga ledamöter, vilka samtliga väljs av föreningens årsmöte.

Antalet suppleanter skall vara minst två.

Medlemskap i förbundet är en förutsättning för uppdrag inom RMT.

Mandattiden för ordföranden och vice ordföranden är två år. De utses växelvis vartannat år. Även ledamöter och suppleanter har (likaledes) en mandattid på två år. Dessa utses på så sätt att hälften väljs vartannat årsmöte.

Suppleanterna har närvarorätt vid styrelsens sammanträden, men äger rösträtt endast när de ersätter ordinarie ledamöter. Suppleanterna inträder i tjänst i den ordning de blivit valda.

Anställd av föreningen kan inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i styrelsen eller ledamot av föreningens valberedning.

**7.5** För speciella frågor kan styrelsen tillsätta arbetsgrupper och kommittéer till vilka kan delegeras initiativansvar, uppgiften att bereda ärenden och att verkställa beslut.

**7.6** Den eller de ledamöter som förvägras ansvarsfrihet av föreningens årsmöte kan inte omväljas.

**7.7** Styrelsen kan inom sig utse ett arbetsutskott att handlägga ärenden enligt en av styrelsen fastställd delegationsordning. Vid arbetsutskottets sammanträde skall protokoll föras.

Antalet ledamöter i arbetsutskottet får aldrig uppgå till så många att de blir i majoritet i styrelsen.

Styrelsen kan inom eller utom sig utse sekreterare och kassör liksom de övriga funktionärer som kan behövas.

**7.8** Styrelsen skall hålla minst fyra protokollförda sammanträden per år.

Sammanträde skall hållas då minst hälften av ledamöterna i styrelsen så begär.

Kallelse till styrelsesammanträde skall utsändas senast två veckor i förväg.

Styrelse och arbetsutskott är beslutsmässiga då minst hälften (avrundat till närmast större heltal) av ledamöterna är närvarande och dessutom deltar i beslutet.

Styrelses och arbetsutskotts beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

**7.9** Föreningens firma tecknas av hela styrelsen eller av två personer i förening, utsedda av styrelsen. Av föreningen anställd personal kan inte ensamma teckna firman.

Föreningens postgiro- och bankärenden tecknas på sätt styrelsen beslutar, dock alltid av två personer i förening.

**7.10** Då svensk lag föreskriver att namngiven person ska vara utgivare för tryckt skrift, för sändning i etermedia eller dylikt ska denna utses av föreningens styrelse.

## § 8 Räkenskaper och revision

**8.1** Föreningens räkenskaper förs per kalenderår.

Medel som deponerats hos föreningen skall hållas skilda från föreningens övriga tillgångar och redovisas i bokslutet.

**8.2** För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper utses vid årsmöte två revisorer och två revisorsuppleanter.

**8.3** Styrelsen skall senast den 15 februari till revisorerna överlämna uppgift om föreningens ekonomiska ställning samt övriga för revisionen erforderliga handlingar.

**8.4** Revisorerna skall fortlöpande utföra sitt granskningsarbete. Det åligger dem att senast den 28 februari till styrelsen överlämna revisionsberättelse med till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet, att framläggas vid föreningens årsmöte.

## § 9 Särskilda rättsförhållanden

Varje förening och avdelning inom Riksförbundet för Mag- och Tarmsjuka kan förvärva rättigheter och ikläda sig skyldigheter samt äga fast och lös egendom. För att sådant beslut skall gälla krävs förbundsstyrelsens godkännande, nämligen beslut som innebär

1. köp av fast egendom eller aktier i sådan
2. avhändande av fast egendom eller del i fast egendom
3. avhändande av aktie eller andel i bolag eller förening, som äger fast egendom
4. upptagande av eller medgivande av inteckning för gäld, servitut eller nyttjanderätt i egen fastighet
5. vidtagande av eller biträdande av åtgärd som är ägnad minska eget inflytande i bolag eller förening, vari bestämmande inflytande finns genom aktieinnehav eller på annat sätt
6. avhändande av arkivalier eller arbetsmaterial av större värde
7. förfogande över tillgångar för ändamål som är RMTs syften främmande eller
8. förändra äganderättsförhållanden så att vad som föreskrives ska ske i händelse av en förenings eller avdelnings upplösning inte kan verkställas.

Med fast egendom likställes byggnad på ofri grund.

Skulle någon förening eller avdelning av RMT utan förbundsstyrelsens medgivande fatta beslut om eller vidta åtgärd som beskrivits ovan, kan förbundsstyrelsen förbjuda att beslutet verkställs eller att åtgärden vidtas.

Det åligger förbundsstyrelsen att ingripa i de fall styrelsen inte fullgör sina uppgifter enligt stadgarna.

#### § 10 Tvister

Vid tvister mellan enskilda medlemmar, avdelningar och/eller föreningar ska frågan lösas på närmast högre nivå om part så önskar.

#### § 11 Stadgeändring

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar beslutas av föreningens årsmöte med minst två tredjedels majoritet och skall, för att bli gällande, godkännas av RMTs förbundsstyrelse.

#### § 12 Upplösning av länsföreningen

**12.1** Beslut om upplösning av föreningen kan fattas endast om föreningens styrelse framlagt sådant förslag och att detta förslag vid två på varandra följande årsmöten, varav det ena ska vara ett ordinarie årsmöte, och vid vardera årsmötet biträts av minst två tredjedelar av de närvarande röstberättigade. Kallelse till det senare årsmötet får inte ske förrän justerat protokoll från det första årsmötet föreligger.

**12.2** Är föreningens upplösning vederbörligen beslutad, skall dess tillgångar överlämnas till förbundsstyrelsen för förvaltning. Riksförbundet tar inget ansvar för skulder som inte täcks av föreningens egna tillgångar.

Styrelsen skall tillse att föreningens arkivalier omhändertas på ett betryggande sätt, vilket kan innebära att dessa överlämnas till arkivinstitution.